

VEDTEKTER FOR HALDDE MONTESSORISKOLE SA

stiftet 22. mars 2015

Vedtatt den 22. mars 2015, med senere endringer,
senest av 4. juli 2017

§ 1. Sammenslutningsform og foretaksnavn

- 1.1 Sammenslutningen er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er Haldde Montessoriskole SA.
- 1.2 Forretningskontoret er i Alta kommune.
- 1.3 Medlemmene hefter ikke ovenfor kreditorene for foretakets forpliktelser.

§ 2. Formål

- 2.1 Formålet til Haldde Montessoriskole SA er å fremme medlemmenes interesse gjennom å tilby en grunnskoleopplæring basert på Montessori-pedagogikk.
- 2.2 Haldde Montessoriskole SA skal drives i samsvar med friskoleloven.
- 2.3 Foretakets årsoverskudd skal godskrives foretakets egenkapital iht. friskolelovens § 6-3 bokstav a.
- 2.4 Skolen er en frittstående institusjon som ikke er tilsluttet noe politisk parti, livssyn eller trossamfunn.

§ 3. Medlemskap

- 3.1 Alle interesserte kan bli medlem av Haldde Montessoriskole SA ved innbetaling av et andelsinnskudd. Medlemskapet opprettholdes ved betaling av en årlig kontingent.
- 3.2 Selskapet kan være medlem av de lag/foreninger og medlemsorganisasjoner styret finner hensiktsmessig.
- 3.3 Hvert medlem skal betale medlemskontingent. Kontingentens størrelse fastsettes av årsmøtet.

§ 4. Organisasjon

- 4.1 Haldde Montessoriskole SA er et andelslag med åpent medlemskap og med begrenset økonomisk ansvar.
- 4.2 For lagets forpliktelser hefter medlemmene bare med sitt andelsinnskudd.
- 4.3 Kapital og medlemstall er vekslende

§ 5. Andeler

- 5.1 Alle interesserte (privatpersoner, lag/foreninger, bedrifter) kan bli medlemmer av Haldde Montessoriskole SA ved å kjøpe andel i selskapet, pålydende kr 1000,-.
- 5.2 Andelen gjelder også som kontingent innmeldingsåret.
- 5.3 Andelen(e) innbetales til Haldde Montessoriskoles SA sin bankkonto.
- 5.4 Lag/foreninger må representeres av en myndig person.
- 5.5 Andelsinnskudd skal ikke forrentes eller indeksreguleres.
- 5.6 Man kan kjøpe flere andeler dersom det er ønskelig, men man har allikevel kun én stemme på årsmøtet.
- 5.7 Det føres protokoll over medlemmenes andeler og det utstedes andelsbevis.
- 5.8 Andelene er knyttet til medlemmet og kan ikke overdras eller selges til andre. Dersom en andelshaver dør tilfaller andelen Haldde Montessoriskole SA. Det samme gjelder for andeler til juridiske personer eller lag/foreninger som avvikles.

- 5.9 Ved utmelding har medlemmene krav på å få utbetalt sin andel, dog uten renter og indeksregulering

§ 6. Andre inntekter

- 6.1 Driften er hovedsakelig basert på tilskudd fra staten.
- 6.2 Selskapet står fritt til å skaffe midler til drift av skolen fra interesserte bedrifter, lag og personer.
- 6.3 Selskapet kan vedta foreldrebetaling for barna i privatskolen, men det må gjøres kjent for foreldrene senest 30. april før det følgende skoleåret. Gjøres i samsvar med friskolelovens § 6-2.

§ 7. Årsmøtet

- 7.1 Årsmøtet til Haldde Montessoriskole SA skal holdes en gang i året innen utgangen av mars hvert år. Innkalling skjer e-post til medlemmene senest 14 dager før møtet.
- 7.2 Saksliste, årsmelding, regnskap og eventuelle forslag til årsmøtesaker sendes ut sammen med innkalling.
- 7.3 Forslag til saker må være styret i hende innen 15. februar.
- 7.4 Årsmøtet skal fatte vedtak i følgende saker:
- Valg av møteleder, referent og en til å signere protokoll i tillegg til møteleder
 - Godkjenning av innkalling og saksliste
 - Fastsetting av godtgjørelse til tillitsvalgte for kommende periode.
 - Valg av skolens styre iht friskoleloven og samvirkeloven
 - Valg av valgkomite som består av 3 medlemmer
 - Fastsette medlemskontingent for kommende år
 - Andre saker som er meldt til styret
- 7.5 Årsmøtet skal behandle følgende saker som orienteringssaker:
- Styrets årsmelding
 - Skolens regnskap for forrige år
 - Revisors merknader til skoleregnskapet.
- 7.6 Valgperioden for leder, styremedlemmer og varamedlemmer er to år, og de velges vekselvis på følgende måte:
- Leder, ett styremedlem og to varamedlemmer velges på samme tidspunkt.
 - Nestleder, to styremedlemmer og ett varamedlem velges på samme tidspunkt.
 - Valgkomiteen velges for ett år.
- 7.7 Valg og avstemninger blir avgjort ved alminnelig flertall. Alle medlemmer med innbetalt andel og kontingent, har stemmerett.
- 7.8 Ekstraordinært årsmøte innkalles når styret eller minst 2/3 av medlemmene krever det.

§ 8. Daglig leder

- 8.1 Daglig leder ansettes av styret.

- 8.2 Daglig leder skal:
- forestå den daglige driften av Haldde Montessoriskole SA sin virksomhet, mellom årsmøtene etter dennes vedtekter, formål, og etter vedtak fattet av årsmøtet og av styret,
 - utarbeide årsmelding og regnskap,
 - avgi innstilling i saker til årsmøtet,
 - anwise lønn til ansatte.
- 8.3 Under etableringsfasen står foretakets styre for den daglige driften. Før foretaket går over i sin driftsfase, skal det ansettes en rektor. Rektor vil fungere som daglig leder for virksomheten.

§ 9. Styret

- 9.1 Som øverste ansvarlige organ skal skolen ha et styre.
- 9.2 Foretaket ledes av et styre som består av leder, nestleder, 3 styremedlemmer og 3 varamedlemmer. Dette velges av årsmøtet iht § 7.6. Ved oppstart og drift av skolen skal styret kompletteres iht friskolelovens § 5-1 andre ledd.
- 9.3 Styret konstituerer seg selv, hvor det velges nestleder, sekretær og ev. kasserer.
- 9.4 Styret forplikter foretaket utad ved underskrift av leder/nestleder og 1 styremedlem i fellesskap.
- 9.5 Det føres protokoll over styrets saksbehandling og vedtak.
- 9.6 Styret har den øverste ledelsen av skolen og skal se til at skolen blir drevet i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Styret skal utføre oppgaver iht friskolelovens § 5-2.

§ 10. Vedtektsendringer

- 10.1 Vedtektsendringer kan vedtas med 2/3 stemmeflertall av avgitte stemmer på årsmøte eller ekstraordinært årsmøte.
- 10.2 Endringsforslag skal følge innkallingen.

§ 11 Tvister

- 11.1 Alle tvister mellom selskapet og dets andelseiere eller mellom andelseierne innbyrdes om forståelsen og gjennomføringen av disse vedtektene, avgjøres med bindende virkning for alle parter (jf. rettergangslovens kap. 32) av en voldgiftsrett på 3 medlemmer. Av disse velger partene et medlem hver og den tredje oppnevnes av Sorenskriveren i Finnmark.

§ 12 Andre forhold

- 12.1 Forhold som ikke er nevnt spesielt i vedtektene, reguleres av friskoleloven og andre til enhver tid gjeldende lover og forskrifter på det aktuelle området.

§ 13. Oppløsning

- 13.1 Foretaket kan oppløses dersom 3/4 flertall på lovlig innkalt årsmøte eller ekstraordinært årsmøte krever det. Forslag om oppløsning må gå fram av innkallingen.
- 13.2 Ved oppløsning vil andelshaverne ha rett på sin forholdsvis del av andelsinnskudd og innskudd på medlemskapitalkonto, etter at foretaket har dekket sine forpliktelser. Dog skal ikke andelseierne få mer tilbake enn det beløp den enkelte andelseier har skutt inn i foretaket. Medlemmene har ikke krav på å få utbetalt renter på andelsinnskudd eller medlemskapitalkonti. Eventuell resterende kontobeholdning etter at bestemmelsene i

friskolelovens økonomiforskrift § 11 andre ledd er oppfulgt skal tilfalle Kåfjord Bygdelag
øremerket barneaktiviteter

- 13.3 Dersom antall stemmer for oppløsning ikke utgjør minst 1/5 av de som har stemmerett i
andelslaget, kan oppløsning bare vedtas av nytt årsmøte avholdt minst 2 måneder senere.